

УТВЕРЖДАЮ

Епархиальный архиерей

Митрополит Ярославский и Ростовский



«16» ДЕКАБРЯ 2015 г.

УСТАВ

**Частного общеобразовательного учреждения
«Ярославская Губернская Гимназия имени святителя
Игнатия Брянчанинова»
(новая редакция)**

г. Ярославль
2015 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Цели, предмет и виды деятельности	5
Раздел 3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Гимназии	6
Раздел 4. Основные характеристики образовательной деятельности	8
Раздел 5. Участники образовательных отношений	10
Раздел 6. Порядок управления деятельностью Гимназии	20
Раздел 7. Финансово-хозяйственная деятельность	29
Раздел 8. Порядок изменения Устава	30
Раздел 9. Локальные нормативные акты	30
Раздел 10. Реорганизация и ликвидация Гимназии	31

Раздел 1. Общие положения

1.1 Частное общеобразовательное учреждение «Ярославская Губернская Гимназия имени святителя Игнатия Брянчанинова» в дальнейшем именуемое «Гимназия», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», «О свободе совести и о религиозных объединениях»; Уставом и документами Русской Православной Церкви.

1.2 Официальное полное наименование Гимназии: Частное общеобразовательное учреждение «Ярославская Губернская Гимназия имени святителя Игнатия Брянчанинова».

1.3 Сокращенное наименование: Ярославская Губернская Гимназия имени святителя Игнатия Брянчанинова.

1.4 Организационно-правовая форма: частное учреждение.

1.5 Тип учреждения: общеобразовательная организация.

1.6 Место нахождения Гимназии: Ярославская область, 150000, г. Ярославль, ул. Трефолева, дом 20а.

1.6 Учредитель Гимназии – Православная религиозная организация Ярославская Епархия Русской Православной Церкви ОГРН №1027600006807 от 03 декабря 2002 года. Юридический адрес Православной религиозной организации Ярославской Епархии Русской Православной Церкви: Российская Федерация, Ярославская область, 150000, г. Ярославль, Богоявленская площадь, д. 14.

Права и взаимные обязанности Гимназии и Учредителя определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Русской Православной Церкви.

1.8 Функции и полномочия собственника имущества Гимназии осуществляет Учредитель.

1.9 Гимназия является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в учреждениях банка, круглую печать установленного образца, а также штампы, бланки документов.

1.10 Гимназия вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, заключать контракты и иные гражданско-правовые договоры, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, у мировых судей.

1.11 Гимназия владеет имуществом на правах собственности, безвозмездного пользования и других предусмотренных законом основаниях. Источниками формирования имущества Гимназии являются: имущество, закрепленное за ней собственником на праве безвозмездного пользования; имущество, приобретенное за счет средств Учредителя; бюджетные

ассигнования в виде субсидий из бюджета Ярославской области; средства от приносящей доход деятельности; добровольные имущественные взносы и пожертвования; иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

1.12 Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.13 Права на выдачу выпускникам документа о соответствующем уровне образования установленного образца, на пользование печатью установленного образца возникают у Гимназии с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Гимназия проходит государственную аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.14 С учетом потребностей и возможностей учащихся, общеобразовательные программы в Гимназии осваиваются в очной, заочной, очно-заочной формах обучения.

1.15 Для всех форм обучения в рамках конкретной общеобразовательной программы действует единый Федеральный государственный образовательный стандарт и стандарт православного компонента общего образования.

1.16 Медицинское обслуживание обеспечивается штатным или специально закрепленным местным органом здравоохранения за Гимназией медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

1.17 Организация питания осуществляется силами Гимназии или любыми другими соответствующими организациями по договору между Гимназией и данными организациями.

1.18 В Гимназии не допускается создание и деятельность структур политических партий и общественно-политических организаций.

Раздел 2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1 Основной целью деятельности Гимназии является:

образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования; образовательным программам православного компонента общего образования, а также воспитание учащихся в духе христианской нравственности и традиций Русской Православной Церкви.

2.2 Гимназия также осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной

целью ее деятельности – дополнительным общеобразовательным программам;

2.3 Предметом деятельности Гимназии является обучение и воспитание учащихся в интересах семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.4 Гимназия реализует дополнительные общеразвивающие программы духовно-нравственной, художественной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности.

2.5 Виды деятельности Гимназии:

1) реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2) реализация программ православного компонента общего образования;

3) реализация адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

5) предоставление дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) за пределом основных общеобразовательных программ (проведение лекций, курсов, семинаров, круглых столов, творческих мастерских и иных услуг, не противоречащих действующему законодательству и целям создания Гимназии);

6) организация воспитательного процесса на основе православных традиций;

7) организация в Гимназии разнообразной воспитательно-образовательной, учебно-педагогической, культурно-просветительской и физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, экскурсий, проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;

8) осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

9) организация питания обучающихся;

10) организация отдыха детей в каникулярное время;

11) организация научной, творческой, и инновационной деятельности;

12) проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;

13) организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации).

Гимназия свободна в выборе вида деятельности, способствующей выполнению уставных целей и не противоречащей каноническому Уставу,

документам Русской Православной Церкви и Законам Российской Федерации.

Раздел 3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Гимназии

3.1 Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Гимназии.

3.2 Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3 Гимназия свободна в выборе требований к приему и отчислению учащихся, определенных локальными нормативными актами.

3.4 К компетенции Гимназии относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) разработка и утверждение годового учебного плана, годового календарного учебного графика (по согласованию с Учредителем) и расписания занятий с учетом православных праздников годового церковного календаря;

3) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, Федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

5) установление штатного расписания;

6) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

7) разработка и утверждение образовательных программ;

8) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем Программы развития Гимназии;

9) прием и отчисление учащихся;

10) заключение договора между Гимназией и родителями (законными представителями) учащихся на предоставление образовательных услуг;

11) определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного

общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

12) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, выбор системы оценок;

13) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

14) выбор, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

15) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

16) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Гимназии;

17) создание условий для занятия учащихся физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;

19) установление требований к одежде учащихся;

20) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

23) привлечение дополнительных финансовых источников, в том числе и валютных, за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан;

24) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел 4. Основные характеристики образовательной деятельности

4.1 Обучение и воспитание в Гимназии ведется на русском языке.

4.2 Организация образовательной деятельности в Гимназии строится на основе годового учебного плана и программ, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с Федеральным базисным учебным планом, Федеральным государственным образовательным стандартом, стандартом православного компонента общего образования и рабочими образовательными программами по учебным предметам, курсам, утвержденными Директором Гимназии (в дальнейшем Директором).

4.3 Образовательная программа Гимназии включает основной (базовый) компонент общего образования, дополнительный (обязательный) компонент православного образования и вариативный компонент, включающий учебные предметы и курсы по выбору учащихся.

4.4 Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ:

первый уровень

— начальное общее образование – нормативный срок освоения 4 года (1-4 классы);

второй уровень

— основное общее образование – нормативный срок освоения 5 лет (5-9 классы);

третий уровень

— среднее общее образование – нормативный срок освоения 2 года (10-11 классы);

Дополнительные общеобразовательные программы – нормативный срок освоения устанавливается в зависимости от реализуемой программы.

Допускается переход учащихся на очно-заочную, заочную формы обучения.

4.5 Задачами первого уровня обучения являются формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

4.6 Задачами второго уровня обучения являются становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

4.7 Задачами третьего уровня обучения являются дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовка учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

При наличии условий и исходя из запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) Гимназия может вводить обучение по различным профилям и направлениям.

4.8 Содержание общего образования в Гимназии определяется Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, стандартом православного компонента общего образования, а также образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Гимназией самостоятельно.

4.9 Гимназия может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ (в том числе платные).

Получение общего образования в Гимназии по очной форме ограничивается восемнадцатилетним возрастом учащегося.

Получение образования в очно-заочной и заочной формах обучения регламентируется локальными нормативными актами Гимназии.

4.10 Гимназия может предоставлять платные дополнительные образовательные услуги.

1) Гимназия реализует дополнительные общеобразовательные программы и оказывает платные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета.

2) Виды и формы дополнительных образовательных услуг (в том числе платных), порядок их предоставления определяются локальными нормативными актами Гимназии. Решение о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг принимает Директор Гимназии по согласованию с Учредителем.

3) Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, используются на обеспечение материальной базы для организации образовательного процесса, в том числе на приобретение учебного оборудования, социальную и материальную поддержку работников Гимназии.

4) Гимназия имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей образовательной лицензии.

4.11 Регламентация других вопросов образовательного процесса регулируется локальными нормативными актами Гимназии.

Раздел 5. Участники образовательных отношений

5.1 Участниками образовательных отношений являются учащиеся, педагогические работники Гимназии, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

5.2 В Гимназию принимаются дети православного вероисповедования из воцерковленных семей, проживающих на территории города Ярославля. Основанием для обучения является участие родителей в христианском воспитании детей и жизни Гимназии, выполнение правил внутреннего распорядка Гимназии и Правил для учащихся.

5.3 Порядок приема в Гимназию и отчисление учащихся определяется локальными нормативными актами школы.

5.4 Основные права учащихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.

5.4.1 Учащимся предоставляются академические права на:

1) выбор формы получения образования;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гимназией;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гимназии;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) участие в управлении Гимназией в порядке, установленном ее Уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;

12) обжалование актов Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

16) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.4.2 Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием учащихся в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами, законами Ярославской области;

2) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами правительства Ярославской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Гимназии.

5.4.3 Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5.5 Учащиеся в Гимназии обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к духовному, нравственному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других учащихся и работников Гимназии, не допускать грубостей, насилия и бестактного отношения к ним, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

5) бережно относиться к имуществу Гимназии.

6) выполнять правила по охране труда, технике безопасности, санитарии и гигиены;

7) выполнять требования работников Гимназии в части, отнесенной Уставом, правилами внутреннего распорядка и Правилами для учащихся к их компетенции.

5.6 Учащимся запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание и вымогательства;

4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.7 Другие права и обязанности учащихся определяются правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся, приказами и распоряжениями Директора.

5.8 За неисполнение или нарушение Устава Гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

5.9 По решению Гимназии (по согласованию с Учредителем) за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Гимназии, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

5.10 Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.11 Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности учащихся определяется локальными нормативными актами Гимназии.

5.12 Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

5.13 Отношения между родителями (законными представителями) и Гимназией регулируются положениями настоящего Устава, правилами внутреннего распорядка, Правилами для учащихся и договором с родителями (законными представителями).

5.14 В случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.15 Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5.15.1 Гимназия оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.15.2 Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией;

2) знакомиться с Уставом Гимназии, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;

3) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4) защищать права и законные интересы учащихся;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

6) принимать участие в управлении Гимназией в форме, определяемой Уставом;

7) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое

мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

8) принимать решение о необходимости охраны Гимназии и вносить добровольные взносы на ее содержание;

9) консультироваться с Духовником, с педагогическими и психологическими работниками Гимназии по проблемам воспитания и обучения ребенка;

10) вносить предложения по организации дополнительных образовательных платных и бесплатных услуг;

11) дать ребенку образование в семье; ребенок, получающий образование в семье, и по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Гимназии;

12) оказывать благотворительную помощь на нужды Гимназии.

5.15.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны нести ответственность за:

1) христианское воспитание своих детей и получение ими основного общего образования;

2) ликвидацию учащимися академической задолженности в течение учебного года в случае его перевода в следующий класс «условно»;

3) выполнение решений родительских собраний и Управляющего совета Гимназии;

4) выполнение Устава Гимназии и правил внутреннего распорядка;

5) бережное отношение учащегося к гимназическому имуществу;

6) соблюдение требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гимназией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями), оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

7) уважение чести и достоинства учащихся и работников Гимназии.

5.15.4 Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, договором об образовании, локальными нормативными актами Гимназии.

5.15.5 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Уставом Гимназии и Федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.16 Права, обязанности и ответственность работников Гимназии.

5.16.1 Права, обязанности и ответственность работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.16.2 В Гимназии наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.16.3 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Гимназии, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Гимназии устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.16.4 Заработная плата работнику Гимназии устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в Гимназии системой оплаты труда в зависимости от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

5.16.5 Работники Гимназии имеют следующие права:
на участие в управлении Гимназией;
на защиту своей профессиональной чести, достоинства;
на обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
на возмещение ущерба, причиненного Гимназией в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами;
иные трудовые права, установленные Федеральными законами и законодательными актами Ярославской области.

5.16.6 Работники Гимназии обязаны:
добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;
соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
соблюдать трудовую дисциплину;
выполнять установленные нормы труда;
соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
бережно относиться к имуществу Гимназии и других работников;
немедленно сообщать Директору Гимназии либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Гимназии;
проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.17 Граждане принимаются на работу в Гимназию приказом Директора о назначении работника на основании трудового договора. Для них обязательны следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые, или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- 3) страховое свидетельство государственного пенсионного фонда;
- 4) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 5) документ об образовании (диплом);
- 6) медицинские документы в соответствии с действующим законодательством;
- 7) справка МВД России об отсутствии судимости.

Другие требования принятия на работу в Гимназию определяются локальными нормативными актами.

5.18 При приеме на работу администрация знакомит работников под расписку со следующими документами:

- 1) коллективным договором, трудовым договором;
- 2) Уставом Гимназии;
- 3) правилами внутреннего трудового распорядка;
- 4) должностными инструкциями;
- 5) приказом об охране труда и соблюдении правил внутреннего трудового распорядка;
- 6) приказом о технике безопасности, пожарной безопасности.

5.19 Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.

5.19.1 Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации – Правительством Ярославской области; Уставом Русской Православной Церкви, требованиями, предъявляемыми к педагогам Гимназии.

5.19.2 Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гимназии, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Гимназии;

9) право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Гимназии;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гимназии, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.19.3 Академические права и свободы осуществляются с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Гимназии.

5.19.4 Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке,

установленном Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные Федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.19.5 Директору Гимназии, заместителям Директора Гимназии предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам в части 5.18.2 и 5.18.4.

5.19.6 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с учащимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Гимназии с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.19.7 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гимназии определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Гимназии, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей Гимназии.

5.19.8 Педагогическим работникам образовательных организаций, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.20 Обязанности и ответственность педагогических работников.

5.20.1 Педагогические работники обязаны:

1) стремится вести христианский образ жизни, посещать православную церковь, выполнять церковный Устав;

2) разрабатывать концепцию программы преподаваемого учебного предмета в православном аспекте;

3) способствовать духовно-нравственному воспитанию учащихся;

4) удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик;

5) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

6) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

7) уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

8) развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

9) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

10) учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

11) систематически повышать свой профессиональный уровень;

12) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

14) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

15) соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, приказы Директора, решения Управляющего совета, правила техники безопасности и охраны труда, локальные нормативные акты Гимназии.

5.20.2 Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами, Уставом и локальными нормативными актами Гимназии. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.21 Для работников Гимназии работодателем является данная Гимназия.

5.22 Трудовые отношения с работниками Гимназии, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотряваемого статьями Трудового кодекса РФ, могут быть прерваны по «Дополнительному основанию прекращения трудового договора с педагогическим работником» по Трудовому кодексу РФ за:

1) повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Гимназии;

2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося.

Раздел 6. Порядок управления деятельностью Гимназии

6.1 Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации; с учетом особенностей Гимназии.

6.2 Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3 Высшим органом управления Гимназией является Учредитель.

Управление Гимназией также осуществляют:

Директор Гимназии;

Духовник Гимназии;

Управляющий совет;

общее собрание работников Гимназии;

педагогический совет;

Попечительский совет.

6.4 Компетенция Учредителя по управлению Гимназией определяется действующим законодательством, Уставом и документами Русской Православной Церкви, Уставом Ярославской Епархии Русской Православной Церкви, настоящим Уставом и закрепляется договором, заключенным между Учредителем и Гимназией.

К компетенции Учредителя относятся:

1) утверждение Устава, изменений в Устав Гимназии;

2) издание распоряжений, обязательных для исполнения Гимназией;

3) назначение и увольнение Директора Гимназии, заключение с ним трудового договора и его расторжение, установление заработной платы, поощрение и привлечение к дисциплинарной ответственности, осуществления контроля за деятельностью Директора и исполнения им должностных обязанностей;

4) решение вопроса поступления детей в Гимназию на обучение;

5) решение вопроса поступления в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;

- 6) согласование программы развития Гимназии;
- 7) согласование годовых календарных учебных графиков;
- 8) финансовое и материальное обеспечение Гимназии, необходимое для осуществления образовательного процесса; определение порядка формирования плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии на календарный год;
- 9) определение порядка составления и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ней имущества;
- 10) проведение проверок деятельности Гимназии, Директора и других работников в соответствии с действующим законодательством;
- 11) принятие решения о переименовании Гимназии;
- 12) принятие решения о ликвидации и реорганизации Гимназии;
- 13) определение основных направлений деятельности Гимназии, принципов формирования и использования ее имущества;
- 14) иные полномочия и функции, предусмотренные действующим законодательством;

6.5 Единоличным исполнительным органом Гимназии является Директор Гимназии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

6.6 Директор Гимназии назначается Учредителем Гимназии.

6.7 Под правовым статусом Директора Гимназии понимается совокупность его прав и обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации, регламентированы документами Русской Православной Церкви, настоящим Уставом и относятся к компетенции Директора Гимназии.

6.8 К компетенции Директора Гимназии относятся следующие права и обязанности.

Директор Гимназии:

- 1) представляет Гимназию во всех организациях и учреждениях, действует от имени Гимназии без доверенности;
- 2) выдает доверенность, совершает иные юридически значимые действия;
- 3) является распорядителем денежных средств Гимназии, в пределах своей компетенции, открывает и закрывает банковские счета Гимназии;
- 4) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению всеми работниками Гимназии, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- 5) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Гимназии и Правила для учащихся Гимназии, иные локальные нормативные акты, организует и контролирует их исполнение;
- 6) создает условия для осуществления образовательного процесса;
- 7) планирует и организует осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной

аккредитации; осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Гимназии;

8) организует разработку и утверждает Образовательную программу и Программу развития Гимназии, учебные планы, годовой план работы;

9) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), учебных планов и других учебно-методических документов;

10) утверждает школьный компонент Федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьный компонент»), годовой календарный график, план работы школы и расписание занятий;

11) осуществляет подбор и расстановку кадров, составляет штатное расписание;

12) устанавливает педагогическую нагрузку педагогическим работникам исходя из целесообразности и с учетом преемственности;

13) пользуется правом приема и увольнения работников в соответствии с действующим законодательством;

14) определяет надбавки и доплаты работникам Гимназии в соответствии с Положением о порядке установления надбавок, доплат, премирования, оказания материальной помощи;

15) организует в установленном порядке аттестацию сотрудников, следит за их профессиональным ростом;

16) уточняет на основе требований государственных органов управления образованием квалификационные характеристики на работников Гимназии;

17) контролирует совместно со своим заместителем деятельность педагогов и воспитателей, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и учебно-воспитательных мероприятий;

18) назначает председателей методических комиссий по предметам, классных руководителей, секретаря педагогического совета;

19) является председателем педагогического совета и членом Управляющего совета Гимназии;

20) привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

21) отчитывается перед Учредителем о результатах финансово-хозяйственной деятельности;

22) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья учащихся;

23) создает условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений;

24) формирует контингент учащихся Гимназии;

25) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации, организует делопроизводство, ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности Гимназии;

26) обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций и оборудования, организует осмотры и ремонт зданий Гимназии;

27) назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале, а также во всех подсобных помещениях, утверждает должностные инструкции лиц, ответственных за охрану труда;

28) несет ответственность перед учащимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом;

29) представляет Управляющему совету на утверждение отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю и отчета перед общественностью, содействует его обнародованию.

30) решает все другие вопросы текущей деятельности Гимназии, не отнесенные к компетенции Управляющего совета Гимназии и Учредителя.

6.9 Для осуществления духовного руководства коллективом Гимназии назначается Духовник (или Духовники) Гимназии.

6.10 Духовник Гимназии назначается правящим архиереем Епархии .

Духовник Гимназии:

1) осуществляет духовное окормление Гимназии, заключающееся в поддержании в ней нормального духовного климата, а также в исполнении духовных треб участников образовательного процесса и разрешении возникающих в их коллективе вопросов религиозно-нравственного характера;

2) направляет воспитательный процесс Гимназии;

3) содействует духовно-нравственному становлению сотрудников, учащихся и их родителей (законных представителей);

4) организует и совершает богослужение для коллектива Гимназии, организует богослужебную практику детей и взрослых;

5) принимает участие в управленческих решениях Гимназии;

6) в праве посещать Гимназию в любое время, входить во все подробности организации учебно-воспитательного процесса.

6.11 В Гимназии формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Гимназии, Управляющий совет, Попечительский совет, педагогический совет.

6.12 Коллегиальные органы управления действуют на основании Устава, положений, локальных нормативных актов о их деятельности.

6.13 Общее собрание работников Гимназии составляют все работники Гимназии. Общее собрание работников Гимназии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Гимназии. Решения общего собрания работников Гимназии принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании

работников. Процедура голосования определяется общим собранием работников Гимназии.

Общее собрание работников Гимназии имеет право:

- 1) обсуждать и принимать коллективный договор;
- 2) обсуждать и принимать Устав Гимназии и изменения к нему с последующим утверждением Учредителем;
- 3) обсуждать правила внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- 4) обсуждать и принимать другие локальные нормативные акты, относящиеся к его компетенции, определенные коллективным договором, с последующим представлением Директору Гимназии.

Общие собрания проводятся не реже одного раз в год. Общее собрание работников Гимназии является совещательным органом и не в праве действовать от имени юридического лица.

6.14 Управляющий совет Гимназии – это коллегиальный орган управления Гимназией, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия Гимназии, определенные настоящим Уставом. Управляющий совет является высшим органом самоуправления, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, то есть учащихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии.

6.15 Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития Гимназии;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности.

6.16 Управляющий совет Гимназии организует свою деятельность в соответствии с Уставом и локальным нормативным актом – Положением об Управляющем совете Гимназии утверждаемым Директором.

Для осуществления своих задач Управляющий совет:

- 1) вносит предложения, дополнения и изменения в Устав Гимназии с последующим представлением коллективу Гимназии и Учредителю для утверждения и регистрации;
- 2) утверждает Программу развития Гимназии;
- 3) разрабатывает и утверждает правила внутреннего распорядка, Правила для учащихся;
- 4) принимает решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся Гимназии;
- 5) рассматривает жалобы и заявления, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- 6) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии, определение направлений и порядка их расходования;

7) утверждает размеры, условия и порядок выплаты стипендии учащимся из внебюджетных источников;

8) организует внеурочные культурно-массовые мероприятия для учащихся;

9) осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Гимназии;

10) утверждает отчет Директора Гимназии по итогам учебного и финансового года;

11) ходатайствует при наличии оснований перед Учредителем о награждении, премирования и о других поощрениях Директора и сотрудников Гимназии;

12) разрабатывает Положение об Управляющем совете и принимает изменения, дополнения в данное Положение;

13) принимает другие локальные нормативные акты, относящиеся к его компетенции, определенные в Положении об Управляющем совете, с последующим представлением педагогическому коллективу, Директору Гимназии.

Управляющий совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Избираемыми членами Управляющего совета являются представители от родителей (законных представителей) учащихся, представители от педагогических работников Гимназии, представители от учащихся III уровня общего образования (старшеклассники).

Педагогические работники в Управляющий совет избираются на педагогическом совете Гимназии открытым голосованием.

Представители родителей избираются в Управляющий совет на классных родительских собраниях открытым голосованием.

Представители учащихся избираются на собрании старшеклассников.

В состав Управляющего совета входит по должности Директор Гимназии, а также назначенный представитель Учредителя.

В состав Управляющего совета кооптируются по решению последнего представителя местной общественности, священнослужители православных храмов города Ярославля, представители Епархии, деятели экономики, науки, культуры из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Гимназии и которые могут оказывать реальное содействие Гимназии. Общее количество членов Управляющего совета – от 11 до 25 человек. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если последний не проводит свои заседания в течение периода времени более шести месяцев или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации и Русской Православной Церкви.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе его Председателя, по требованию Директора Гимназии, представителя

Учредителя, по заявлению членов Управляющего совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета считаются правомочными, если присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего совета принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3 от числа присутствующих на заседании членов) по следующим вопросам:

- 1) утверждение программы развития Гимназии;
- 2) внесение предложений об изменении Устава Гимназии с последующим утверждением общим собранием работников Гимназии и Учредителем.

По другим вопросам своей компетенции решения Управляющим советом принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

Состав Управляющего совета утверждается приказом Директора Гимназии.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Гимназии и доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса Гимназии.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего совета возлагается на Директора Гимназии.

Права и обязанности членов Управляющего совета, регламент его работы, другие вопросы функционирования Управляющего совета определяются Положением «Об Управляющем совете Гимназии», утвержденном Управляющим советом.

Срок полномочий Управляющего совета как органа управления Гимназией – один календарный год. Управляющий совет является совещательным органом и не вправе действовать от имени юридического лица.

6.17 Попечительский совет Гимназии формируется из представителей государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родителей(законных представителей) обучающихся и иные лица, заинтересованные в сотрудничестве с Гимназией и ее развитии.

Попечительский совет Гимназии организует свою деятельность в соответствии с локальным актом – Положением о Попечительском совете Гимназии, утверждаемым Директором.

Попечительский совет:

- 1) способствует созданию условий для реализации Образовательной программы и Программы развития Гимназии;
- 2) привлекает внебюджетные средства для материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности Гимназии;

3) решает вопросы материально-финансового поощрения сотрудников Гимназии и учащихся;

4) утверждает гранты за лучшие педагогические проекты и стипендии учащимся из фонда Попечительского совета.

Попечительский совет формируется Учредителем сроком на один календарный год. Попечительский совет является совещательным органом и не вправе действовать от имени юридического лица.

6.18 Педагогический совет Гимназии является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Гимназии, включая совместителей.

6.18.1 Решения педагогического совета, принятые в соответствии с нормативно – правовыми актами, если они не приостановлены Директором Гимназии, являются обязательными для выполнения всеми членами педагогического коллектива. Председателем педагогического совета является Директор Гимназии. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет Директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении.

6.18.2 Педагогический совет Гимназии созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии. Ход педагогических советов и решение оформляется протоколами. Протоколы хранятся в Гимназии постоянно.

6.18.3 Заседания педагогического совета Гимназии являются правомочными, если присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом Гимназии.

6.18.4 Педагогический совет:

1) разрабатывает образовательные программы Гимназии;

2) утверждает план работы на учебный год;

3) разрабатывает, принимает и представляет на согласование Управляющему совету образовательный компонент Федерального государственного образовательного стандарта общего образования («школьный компонент»);

4) обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

5) принимает решения о формах, сроках и порядке проведении промежуточной аттестации учащихся;

6) решает вопрос о допуске учащихся выпускных 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации, награждении учащихся похвальной грамотой и похвальным листом, золотыми и серебряными медалями;

7) решает вопросы о переводе учащихся из класса в класс, переводе из класса в класс «условно», оставлении на повторный год обучения,

отчислении из Гимназии по согласованию с Управляющим советом и в соответствии с действующим законодательством;

8) обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

9) утверждает характеристики учителей, представленных к почетной грамоте Министерства образования и науки РФ, почетному знаку «Почетный работник общего образования» и к почетному званию «Заслуженный учитель РФ».

10) избирает членов в Управляющий совет Гимназии.

Педагогический совет как орган управления Гимназией формируется на один учебный год. Педагогический совет является совещательным органом и не вправе действовать от имени юридического лица.

Остальные полномочия коллегиальных органов управления Гимназии регламентируются отдельными локальными нормативными актами Гимназии.

Раздел 7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1 Деятельность Гимназии финансируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и решениями органов местного самоуправления.

7.2 Гимназия получает право на государственное и муниципальное финансирование с момента ее государственного лицензирования и государственной аккредитации.

7.3 Финансирование Гимназии осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного учащегося.

7.4 Финансирование Гимназии из средств Учредителя осуществляется в соответствии с договором между ними.

7.5 Гимназия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Она имеет самостоятельный баланс и расчетный счет, в том числе валютный, в банковских организациях.

7.6 Источниками формирования имущества и финансовых средств Гимназии являются:

1) бюджетные ассигнования, выделяемые по договору в установленном порядке на основе нормативов субъекта Российской Федерации;

2) дополнительные бюджетные ассигнования по решению органов местного самоуправления;

3) вклады Учредителя;

4) внебюджетные средства;

5) благотворительные взносы и пожертвования родителей, других физических и юридических лиц;

6) доход от платных дополнительных образовательных услуг (на договорной основе);

7) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.7 Гимназия владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ней на праве безвозмездного пользования имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

7.8 Контроль за использованием по назначению и сохранности имущества, закрепленного за Гимназией на праве безвозмездного пользования, осуществляет орган управления имуществом Ярославской области.

7.9 Закрепленное за Гимназией имущество на основе договора с органом управления имуществом Ярославской области «О безвозмездном пользовании» может быть изъято в следующих случаях:

1) при нарушении Гимназией условий договора по использованию имущества;

2) при принятии решений о ликвидации или реорганизации Гимназии.

Изъятие, отчуждение, списание имущества производится органом управления имуществом Ярославской области.

7.10 Имущество, приобретенное за счет внебюджетных средств, является собственностью Гимназии и используется в целях обеспечения образовательного процесса.

7.12 Гимназия может оказывать на договорной основе учащимся, населению, предприятиям, учреждениями и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами. В частности, Гимназия вправе:

1) организовывать изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, не предусмотренной учебным планом;

2) организовывать курсы духовно-нравственной направленности;

3) создавать кружки, студии, группы, факультативы, работающие по программам дополнительного образования.

7.13 Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Данная деятельность относится к иной приносящей доход деятельности. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, используются на обеспечение материальной базы для организации образовательного процесса, в том числе на приобретение учебного оборудования, социальную и материальную поддержку работников Гимназии.

7.14 Гимназия вправе за счет собственных средств и внебюджетных источников выплачивать стипендии учащимся. Размеры, условия и порядок выплаты стипендий определяются Положением о стипендиях, утверждаемым Управляющим советом.

7.15 Гимназия отвечает по своим обязательствам за находящиеся в ее

распоряжении денежные средства и имущество.

Раздел 8. Порядок изменения Устава

8.1. Изменение и дополнение в Устав принимаются общим собранием работников Гимназии, Управляющим советом и утверждаются Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после государственной регистрации.

Раздел 9. Локальные нормативные акты

9.1 Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее Уставом.

9.2 Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие Правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения приостановления и прекращения отношений между Гимназией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

9.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение коллегиальных органов Управления Гимназией: Управляющего совета, общего собрания работников Гимназии, педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

9.4 Локальные нормативные акты принимаются органами Управления Гимназией: Управляющим советом, общим собранием работников Гимназии, педагогическим советом в соответствии с их компетенцией.

Директор Гимназии в течение одного месяца рассматривает принятый локальный нормативный акт и имеет право отклонить его, если в нем содержатся нормы, противоречащие действующему законодательству, и (или) нарушающие права и законные интересы участников образовательного процесса.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Локальные нормативные акты вступают в силу с момента утверждения их Директором Гимназии.

9.5 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством

положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

Раздел 10. Реорганизация и ликвидация Гимназии

10.1 Гимназия может быть реорганизована:

1) по решению Учредителя;

10.2 Гимназия прекращает свою работу(ликвидируется):

1) по решению Учредителя;

2) по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

10.3 При ликвидации Гимназии, имущество её направляется на цели развития образования.

10.4 В случае ликвидации Гимназии, имущество, закрепленное за Гимназией на праве безвозмездного пользования, передается собственнику имущества.

10.5 В реорганизации, ликвидации Гимназии Учредитель обеспечивает перевод учащихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

Запись о юридическом лице внесена в единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Красноперекопскому району г. Ярославля **28 октября 2003 года** за основным государственным регистрационным номером **1037600605195**

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области **10 марта 2016 года**

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена Управлением Федеральной налоговой службы по Ярославской области **18 марта 2016 года** в единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером **2167600057470**

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области



учетный № 7614040028 от 18 апреля 2007 г.

Г.Н. Червякова



Г.Н. Червякова

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью
« 32 » (уникаль №) лист 9.
« 25 » марта 2016 г.