

Протокол педсовета *от*

26.12.2015 №3



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Гимназии Белосельская М.В.

**Положение**

**о порядке проведения аттестации педагогических работников  
Частного общеобразовательного учреждения «Ярославская Губернская  
Гимназия имени святителя Игнатия Брянчанинова»**

**с целью**

**подтверждения соответствия занимаемой должности**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с ст. 48,49 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон «Об образовании в РФ») настоящее положение определяет порядок проведения аттестации педагогических работников ЧОУ «Ярославская Губернская Гимназия имени святителя Игнатия Брянчанинова» (далее — педагогические работники) с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.2. Нормативной основой для Положения являются:

— Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации должностей педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность».

1.3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Гимназией.

1.4. Аттестационная комиссия организации создается распорядительным документом Гимназии в составе председателя комиссии, зампредседателя, секретаря и членов комиссии.

1.5. Администрация Гимназии знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников, подлежащих обязательной аттестации не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации по графику.

1.6. Аттестационная комиссия создается распорядительным актом директора организации в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии и формируется из числа работников организации.

1.7. Директор Гимназии является председателем аттестационной комиссии.

1.8. Педагогический работник должен лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

В случае невозможности присутствия работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии по уважительным причинам (болезнь, командировка и др.) вносится другая дата в график аттестации с соответствующим изменением и с правом ознакомления аттестуемого под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

1.9. Аттестационная комиссия рассматривает сведения о педагогическом работнике, содержащиеся в **представлении** администрации Гимназии, заявление аттестуемого с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением, а также дает оценку соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.

В **представлении** содержатся следующие сведения о работнике:

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению;
- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- результаты предыдущих аттестаций ( в случае их проведения);
- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.0. Члены аттестационной комиссии при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

2.1. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии (далее — протокол), в котором фиксирует ее решения и результаты голосования (не менее 2/3 общего числа членов аттестационной комиссии). Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, и хранится у директора Гимназии.

2.2. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

2.3. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.4. Решение аттестационной комиссии оформляется **протоколом**, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

На прошедшего аттестацию педагога секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая :

- фамилия, имя, отчество;
- наименование должности на дату проведения аттестации,
- дата заседания аттестационной комиссии,
- результаты голосования,
- решение аттестационной комиссии.

С выпиской из протокола знакомят аттестованных через 3 дня после ее составления, под роспись. Хранится выписка из протокола в личном деле педагога.

2.5. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6 Аттестацию не проходят следующие педагоги:

- педагоги, имеющие квалификационные категории,
- педагоги, отработавшие в ОУ менее двух лет, где проводится аттестация.
- беременные женщины.
- женщины, находящиеся в декретном и по уходу за ребенком до 3-х лет, отпусках,
- по болезни, более 4-х месяцев подряд;

2.7. Аттестационная комиссия Гимназии по представлению работодателя вправе выносить рекомендации о возможности приема на работу на должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик, **но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью**, как это установлено пунктом 9 «Общих положений» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н, зарегистрированного в Минюсте РФ 06.10.2010, регистрационный № 18638.